



ACTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DEPORTE Y EDUCACIÓN PARA UN MEJOR FUTURO

Madrid, 28 de abril de 2021

Asuntos tratados en la reunión de la Junta Directiva celebrada el día 28 de abril de 2021, a las 19:00 horas, en formato digital, a través de Google Meet.

Asistentes:

Ángel Manzano (presidente)
Tomás Manzano (vicepresidente)
Consuelo Bordona (secretaria)
Julio Manzano (tesorero)
José Luis del Castillo Olivares (vocal)
Tatiana Robleda (vocal)
Javier García (vocal)
Juan Carlos Palomo (vocal)
Juan Ignacio Romero (vocal)
Ana Garcillán (socia invitada)
Mario Martín (socio invitado)
Carmen Baile (invitada)
Fernando Maldonado (invitado)

Introducción

A propuesta de varios miembros de la Junta y aceptado por el resto, se cambia el orden previsto para la reunión y se decide suprimir los puntos a los que no dé tiempo, al haber invitado a un técnico externo al comienzo de la misma.

1. Lectura y aprobación del acta de la junta anterior

El acta ya fue aprobada, por medios telemáticos, por unanimidad, por los miembros de la junta anterior en los días siguientes a su celebración.

2. Introducción de técnico invitado a la Junta del día

Ana Garcillán presenta a Fernando Maldonado, para informar sobre la posibilidad de proporcionar teléfonos móviles al personal local de la ONG con un sistema de geolocalización. Ángel informa de las dificultades técnicas y económicas de esta iniciativa y que la manera en que nos estamos coordinando y controlando la actividad se hace a través de Facebook, que es un servicio sencillamente accesible y muy utilizado en Madagascar. Hasta el momento, está dando buenos resultados, tras la implantación de un nuevo sistema de control de la actividad, consistente en una foto con el número premiado en el sorteo del día anterior de una especie de Bonoloto en aquel país, denominado PMU.



3. Actividad en Madagascar

Ángel informa de todas las dificultades sobrevenidas por los cierres debido a la pandemia y que está condicionando toda la actividad de la ONG in situ.

4. Redes sociales

Carmen informa de las publicaciones en FB, Twitter e IG: sube el número de seguidores. En el momento en que se sube algún contenido, el número de seguidores aumenta, sobre todo en FB, aunque el visionado del vídeo no es completo. Esta semana se subirá nuevo material generado por Juan Carlos. También se está preparando la siguiente newsletter.

Mario, Tatiana y Javier informan sobre los medios y herramientas para usar en las actualizaciones de la web, privilegios de administrador, etc. Javier dice que habrá que realizar numerosos cambios de cara a la Fundación Lealtad. Ángel pide a Mario que señale los puntos a actualizar para ir más rápido. Sin embargo, Javier apunta que alguna actualización (sobre micro-proyectos, por ejemplo) no funciona adecuadamente. Nacho dice que no se puede interactuar de momento, pero que sí debería suceder (conectar dicha información con links).

Lo que sí está claro es que será necesario trabajar más y mejor la web.

Ángel apunta la necesidad de ligar todo este trabajo con el proyecto general de *crowdfunding*, al margen de los propios de los colegios que ya están en marcha. De esto último informa Nacho.

Javier indica que todo lo anterior podrá ser llevado a cabo en condiciones cuando se prepare la web de cara a la Fundación Lealtad.

5. Certificación Fundación Lealtad

Se confirma el reparto de las actividades a realizar y que en su momento distribuyó Nacho a todos los miembros de la Directiva. Interviene Charly, respecto a la información económica a trasladar a la FL y los soportes con los que se debe presentar para su aceptación. Julio deberá aportar la información necesaria que ha gestionado él hasta ahora.

Estamos a la espera de confirmar al auditor económico que se había ofrecido gratuita y voluntariamente.

Tatiana propone el uso de Trello como agenda común para coordinar acciones y tareas. La propuesta es aprobada por unanimidad.

La idea, respecto a la consecución de la certificación, es generar documentos generales que provean de la información necesaria y solicitada, dentro de unos límites razonables y alcanzables.



6. Opciones de generar fondos en España

a. Campaña en colegios

Ana informa de que el colegio Estudiantes ha pedido darse de baja del proyecto debido a conflicto de intereses con el colegio Ideo, por motivos muy débiles. Es una decisión personal del director del centro que no tiene nada que ver con nuestro proyecto. Estamos intentando que nos conceda una reunión para reconducir el tema, ya muy avanzado, pero está muy complicado.

Lo ideal es que nuestro proyecto sea extendido a más centros. Se solicita a los miembros de la Junta que busquen y propongan nuevas posibilidades, pues ya tenemos mucho material preparado para extenderlo y tiene mucho potencial.

b. Propuestas para 2021

- BBQ.

No se podrá tomar una decisión en firme hasta que acabe el estado de alarma y se vean qué medidas se van a instaurar.

- Torneo Pádel.

Esperando noticias de Rafa Rivas

- Salida a la montaña.

No se podrá tomar una decisión en firme hasta que acabe el estado de alarma y se vean qué medidas se van a instaurar.

- Otras.

Ana propone una tormenta de ideas para este objetivo. Si puede ser, con coste cero (vía medios tecnológicos) y para seguir solventando la actual situación de limitaciones COVID.

Nacho propone usar el potencial generado tras la inmersión de un montón de niños y sus familias del centro IDEO en nuestra ONG, que ya nos conocen, y vincularlos con proyectos ya en marcha, como el del apadrinamiento, hermanamientos niño/níño (pen pal) o vía Facebook, por ejemplo.

7. Ruegos y preguntas

No hay.

No habiendo más asuntos que tratar, se cierra la reunión a las 21:32



Firmado:

Consuelo Bordona Soriano
(Secretaria)

Ángel Manzano Polo
(Presidente)