



ACTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN DEPORTE Y EDUCACIÓN PARA UN MEJOR FUTURO

Madrid, 3 de febrero de 2021

Asuntos tratados en la reunión de la Junta Directiva celebrada el día 3 de Febrero de 2010, a las 19:00 horas, en formato digital, a través de Google Meet.

Asistentes:

Ángel Manzano (presidente)
Tomás Manzano (vicepresidente)
Consuelo Bordona (secretaria)
Julio Manzano (tesorero)
José Luis del Castillo Olivares (vocal)
Tatiana Robleda (vocal)
Javier García (vocal)
Juan Carlos Palomo (vocal)
Juan Ignacio Romero (vocal)
Ana Garcillán (socia invitada)
Mario Martín (socia invitada)
Carmen Baile (invitada)

1. Lectura y aprobación del acta de la junta anterior

El acta ya fue aprobada, por medios telemáticos, por unanimidad, por los miembros de la junta anterior en los días siguientes a su celebración.

2. Introducción de invitada a la Junta

Ana Garcillán presenta a Carmen Baile como nueva colaboradora de la ONG, quien sugiere que su aportación se realice a través de su propia especialidad, que es marketing y comunicación.

3. Información sobre situación económica actual

a. En España

La situación sigue siendo similar a la anterior reunión de la Junta Directiva.

Como novedad, hemos recibido 12.000 € de la Fundación Real Madrid.

b. En Madagascar

Sin novedad respecto a la última Junta Directiva.



4. Actividad en Madagascar

Resumen General.

El Ministerio ha prohibido los enfrentamientos deportivos, por supuesto incluyendo básquet, entre colegios. Respecto a las provincias, la actividad continúa, ya que no ha habido instrucciones específicas. Sin embargo, hay que esperar que pueda llegar algún tipo de instrucción concreta en dichas provincias respecto a que se junten las distintas escuelas, como es el caso de nuestro proyecto.

Se prevé un gasto imprevisto en el complejo deportivo de Tsiroanomandidy: la construcción de una caseta al borde de la pista para guardar el material de la ONG. Se aportarán, cifras aproximadas, 1.200 € sobre el coste total de 2.500 €. El resto será financiado por FAMI.

El presidente de la asociación de padres donde actuaba LINKO, Anosibe, presentó alguna queja sobre la actividad, queja que ha sido ya controlada.

Ángel prevé llegar a un acuerdo con el Ministerio de Educación, de cara a actualizar lo que ya tenemos firmado desde hace años. Sobre todo porque el acuerdo actual es a través de la Federación Malgache de Baloncesto, esta ha dejado de percibir fondos de la Fundación FIBA Mundo y los dos proyectos que compartíamos han dejado de existir.

5. Revisión de protocolos de funcionamiento interno

Tatiana y Javier informan de su estudio y creación de un diagrama que expone la manera de control de los flujos de comunicación entre la ONG y el socio, desde un alta, con las tareas a realizar, quién las realiza, las áreas de trabajo (contabilidad, apadrinamientos, etc.). La idea es establecer de manera segura los procesos a realizar y que no se pierdan, no solo los datos, sino tampoco los pasos a realizar con cada uno de ellos, especialmente cuando se trata de un nuevo socio.

6. Actualidad en novedades operativas y tecnológicas

- a. Bizum: Ángel informa de que ya se ha recibido la primera aportación a través de página web-Bizum.
- b. Whatsapp: Ángel informa de que el envío masivo de whatsapp a asociados y padrinos no ha funcionado correctamente debido a los límites impuestos por la propia herramienta. Solo cuando hay un contacto previo con el número de móvil/asociado, entonces sí los envía.
- c. Web: Ángel propone que Mario continúe con el desarrollo de la web y recabando algún apoyo externo que le permita avanzar en Word Press e ir actualizando los contenidos. Tatiana o Ana buscarán algún colaborador.

7. Redes sociales

FB ha perdido fuerza con el paso de los años. Se ha hecho algún intento de hacer cuenta en Instagram. Carmen se ofrece a dinamizar las ONG en RRSS: IG, Twitter y Tik Tok.



Se sugiere establecer un plan de acción y planificación con las RRSS, establecer cuál es el público objetivo de cada uno de ellos, etc. Se habla de la necesidad de crear un único canal de comunicación para socios, que se persiga continuidad en cada uno de ellos, etc.

Ángel sugiere la búsqueda de herramientas en la nube que permitan almacenamiento ilimitado y coste cero. Propone que Tatiana, Javier y Juan Carlos se ocupen de buscar y ordenar un espacio para toda la información de la ONG, texto y fotos. Juan Carlos dispone de un archivo gráfico enorme y esa herramienta le permitiría compartirla con todos.

8. Certificación Fundación Lealtad

Juan Ignacio informa de la respuesta de la Fundación: necesitan las cuentas en España y Madagascar en formato de contabilidad oficial y que a ellos les permita comparar los datos de un año a otro. Un amigo de Juan Ignacio puede aportar este trabajo, pero necesita un soporte tipo SAGE. Es imprescindible tener este programa en un entorno seguro, porque la información queda cautiva. Consuelo hace la consulta, de nuevo, a la dirección financiera de InterWay.

9. Opciones de generar fondos en España

a. Campaña en colegios

Ana informa de que en breve hay reunión con el Colegio Estudiantes Las Tablas, con el objeto de avanzar en su colaboración con ellos. Se trata de sacar la información de los micro proyectos vía vídeos para luego ser enviados por whatsapp. Se está también en contacto con el colegio Ideo. Todo el material que se está produciendo se debería poder reutilizar en otros proyectos y no solo de colegios.

b. Propuestas para 2021

Torneo de pádel para ser organizado por Rafael Rivas. Se fijará la fecha con él. 17 ó 24 de Abril.

Julio reservará el 5 de Junio para la barbacoa. Si no puede ser presencial, será virtual.

Salida a la montaña. 6 de marzo, fecha tentativa.

10. Ruegos y preguntas

No habiendo más preguntas, se cierra la reunión a las 21:10



Firmado:

Consuelo Bordona Soriano

(Secretaria)

Ángel Manzano Polo

(Presidente)